



# Harjulan Hallan jäsenrekisteri

- Rekisteröidyn yhdistyksen on yhdistyslain mukaan pidettävä jäsenistä luetteloa, johon merkitään kunkin jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka ([Yhdistyslaki 503/1989](#), 3 luku, 11 §)
  - Jäsenrekisterin toteutustapa muutetaan vuoden 2024 alusta käyttämään Membook-verkkopalvelua. Jäsenet voivat itse hallinnoida omia tietojaan palvelussa.
- Jäsenrekisterin perusteella laskettu jäsenmäärä otetaan huomioon kun yhdistyksemme hakee julkisia avustuksia. Kaikkien rekisteröityminen on siis hyödyllistä Harjulan Hallan kannalta.
- Jäsenyysjakso on kalenterivuosi eli 1.1.-31.12. riippumatta siitä milloin vuoden aikana liittyy
- Aikuiset (18v ja vanhemmat) ja nuoret (13-17v) voivat rekisteröityä jäseniksi
  - Lapset voidaan liittää aikuisjäsenen jäsenyyteen samalla rekisteröitymisellä
  - Jos perheestä liittyy vain lapsijäseniä, ottakaa siinä tapauksessa yhteyttä Harjulan Hallan jäsenrekisterin hoitajaan ([Yhteystiedot](#))

# 1. Aloitussivu



Tervetuloa liittymään jäseneksi yhteisöön Harjulan Halla. Pyydämme ystävällisesti täyttämään seuraavat tiedot jäsenhakemusta varten. Samalla voit luoda itsellesi Membook-käyttäjätunnuksen, jolla pääset myöhemmin kirjautumaan jäsenrekisteriin ja päivittämään siellä mm. jäsentietojasi.

**Aloita tästä**

Jäsentietojen syöttäminen alkaa Membookin sivulta, johon olet päätenyt klikattuasi liittymispainiketta Harjulan Hallan verkkosivuilla

Aloita jäsentietojen syöttäminen painamalla aloituspainiketta





## 2. Sähköpostiosoite



Harjulan Halla

Sähköposti > Perustiedot > Lisätiedot > Laskutus > Yhteenveto

Antamasi osoite varmistetaan. Se on sisäänkirjautumistunnuksesi palveluun.

Sähköposti\*

erkki.esimerkki@example.com



Seuraava

Jäsentiedoissa tarvitaan sähköpostiosoite, jotta Harjulan Halla voi lähettää sinulle jäsenmaksulaskun ja muuta jäsenyyteen ja seuran toimintaan liittyvää viestintää



# 3. Perustiedot



Harjulan Halla

[✓ Sähköposti](#) > **Perustiedot** > [Lisätiedot](#) > [Laskutus](#) > [Yhteenveto](#)

Täytä jäsenhakemuksessa tarvittavat perustiedot.

Tähdellä (\*) merkityt kentät ovat pakollisia.

Nimi

<input type="text" value="Etunimi*&lt;br/&gt;Erkki"/>	<input type="text" value="Sukunimi*&lt;br/&gt;Esimerkki"/>
---	--

Osoite

<input type="text" value="Postinumero*&lt;br/&gt;36120"/>	<input type="text" value="Kaupunki*&lt;br/&gt;Suinula"/>
---	--

Täytä puhelinnumero seuraavassa muodossa +358401234567

Seuraava

[← Takaisin askeleeseen sähköposti](#)

Täytä lomakkeelle nimesi ja osoitteesi jäsenrekisteriä varten. Puhelinnumero ei ole pakollinen.



## 4. Lisätiedot



Harjulan Halla

[✓ Sähköposti](#) > [✓ Perustiedot](#) > **Lisätiedot** > [Laskutus](#) > [Yhteenveto](#)

Melkein perillä! Täytä vielä nämä jäsenhakemuksessa vaadittavat lisätiedot.

Tähdellä (\*) merkityt kentät ovat pakollisia.

### Liittymislomake

Samaan jäsenyyteen liitettävien lapsijäsenten (0-12v) nimet ja syntymävuodet

Eija Esimerkki, 2018

Eero Esimerkki, 2020



Samaan jäsenyyteen liitettävien nuorten (13-17v) nimet ja syntymävuodet

Elina Esimerkki, 2008



**Seuraava**

[← Takaisin askeleeseen perustiedot](#)

Jos perheessä on 0-12v lapsia, heidät voi ilmoittaa aikuis- ja nuorisojäsenen rekisteröitymisen yhteydessä samalla kertaa. Lapsille ei tarvitse kirjata perustietoja.

Jos perheen nuorisojäseniä ei halua rekisteröidä erikseen, heidät voi ilmoittaa samalla tavalla kuin perheen lapsijäsenet. Nuorten jäsenyys on maksullinen, joten Laskutus-kohdassa tulee valita oikea määrä lisjäsenyyksiä.



## 5.1 Laskutus (Esimerkki 1: aikuinen + 2 nuorta)



Harjulan Halla

✓ Sähköposti > ✓ Perustiedot > ✓ Lisätiedot > **Laskutus** > Yhteenveto

Valitse maksuperuste (määrää maksun suuruuden).



Aikuisen vuosijäsenyys

Aikuisen vuosijäsenyyteen voi sisällyttää perheen 0-12v lapset, kunhan ilmoittaa etunimet ja syntymävuodet

VALINNAISET TUOTTEET

- +

Jäsen nuori 13-17v

10x2 = 20 EUR/Vuosi

40 EUR / Vuosi



Nuoren vuosijäsenyys

Nuoren 13-17v jäsenyys kalenterivuodeksi

**Säädä lisäjäsenten  
määrää painikkeilla +/-**

Seuraava

< Takaisin askeleeseen lisätiedot

Jos samalla kertaa aikuisjäsenen kanssa rekisteröi esimerkiksi 2 nuorisojäsentä, voi Valinnaisena tuotteen valita tarvittavan määrän nuorisojäseniä.

Tässä esimerkissä rekisteröityy

- 1 aikuinen (20e/v) ja
- 2 nuorta (2x10e/v=20e/v)
- eli loppusummaksi tulee 40e/v

Lisäjäsenten osoitetiedoiksi merkitään samat, jotka rekisteröityvä jäsen antoi vaiheessa 2.



## 5.2 Laskutus (Esimerkki 2: vain 2 nuorta)



Harjulan Halla

✓ Sähköposti > ✓ Perustiedot > ✓ Lisätiedot > **Laskutus** > Yhteenveto

Valitse maksuperuste (määrää maksun suuruuden).

Aikuisen vuosijäsenyys  
Aikuisen vuosijäsenyyteen voi sisällyttää perheen 0-12v lapset, kunhan ilmoittaa etunimet ja syntymävuodet

Nuoren vuosijäsenyys  
Nuoren 13-17v jäsenyys kalenterivuodeksi

### VALINNAISET TUOTTEET

- + Jäsen nuori 13-17v 10x1 = 10 EUR/Vuosi

20 EUR / Vuosi

Seuraava

**Säädä lisäjäsenen määrää painikkeilla +/-**

← Takaisin askeleeseen lisätiedot

Jos perheestä rekisteröityy vain nuorisojäseniä, Valinnaisena tuotteena valita tarvittavan määrän nuorisojäseniä.

Tässä esimerkissä rekisteröityy 2 nuorta eikä yhtään aikuista

- rekisteröityvä nuorisojäsen, jonka perustiedot on annettu vaiheessa 2 (1x10e/v) ja
- lisäjäsen (1x10e/v), jonka nimi ja syntymäaika on annettu vaiheessa 3 (Lisätiedot)
- eli loppusummaksi tulee 20e/v

Lisäjäsenen osoitetiedoiksi merkitään samat, jotka rekisteröityvä jäsen antoi vaiheessa 2.



# 6. Yhteenveto



Harjulan Halla

✓ Sähköposti > ✓ Perustiedot > ✓ Lisätiedot > ✓ Laskutus > **Yhteenveto**

Käy antamasi tiedot läpi ja varmista, että ne ovat oikein.

## PERUSTIEDOT

Sähköposti	Nimi
erkki.esimerkki@example.com	Erkki Esimerkki
Osoite	Puhelinnumero
Mallikatu 1, 36120 Suinula	—

## LISÄTIEDOT

Tarkista lisätiedot menemällä takaisin sille varattuun askeleeseen.

## LASKUTUS

Maksuperusteet  
Aikuisen vuosijäsenyys  
Jäsen ruori 13-17v  
Määrä: 1

Lähetyksen yhteydessä tiedot tallennetaan rekisteriin.  
Antamalla salasanan voit luoda itsellesi tilin, jonka avulla  
kykenet päivittämään tietojasi myöhemmin.

Syötä salasana

Lähetä tiedot

Lopuksi voit päättää rekisteröitkö oman sähköpostiosoitteesi Membook-palvelun käyttäjäksi. Membook-käyttäjänä voit hallita omia jäsentietojasi Membookin palvelun kautta. Jos haluat luoda Membook-tilin, valitse Syötä salasana

Jos haluat vain lähettää rekisteröitymistiedot, valitse Lähetä tiedot





# Tietojen lähettämisen jälkeen

Jos rekisteröidyit tietojen lähettämisen yhteydessä Membookin käyttäjäksi, saat Membookilta sähköpostin, jossa pyydetään vahvistamaan jäsenhakemus ja sähköpostiosoite.

Toimi sähköpostin ohjeiden mukaisesti, jotta Membookin tunnus vahvistetaan.

Jos et saa sähköpostia, tarkista myös Roskapostikansio

Jos sähköpostia ei löydy sieltäkään, tiedot ovat todennäköisesti kuitenkin tallessa Membookissa, mutta Harjulan Hallan toimihenkilön on käytävä manuaalisesti vahvistamassa tiedot Membookissa



# Jäsenyyden alkaminen ja jäsenmaksulasku

Jäsentietojen lähettämisen jälkeen järjestelmä luo jäsenmaksulaskun automaattisesti seuraavan laskutusajon yhteydessä. Lasku lähetetään rekisteröityneen jäsenen sähköpostiosoitteeseen.

Jäsenedut ovat voimassa heti jäsenmaksun maksamisen jälkeen.

Membook-järjestelmässä vielä joku Harjulan Hallan toimihenkilöistä hyväksyy jäsenhakemuksen, jolloin jäsenyys muodostuu myös Membookin Harjulan Halla -yhteisöön.